|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **محل عکس** | **گرايش:**  | **رشته: رشته مدیریت دولتی** | **كد:**  | **نام و نام خانوادگي:مصطفی عمری** | 1. اطلاعات مربوط به محصل |
| **كارگاه‌هاي پايان‌نامه نويسي:****گذرانده نگذرانده** | **دوره كارورزي:****گذرانده نگذرانده**  | **معدل‌كل:** |  | واحدهای نيم‌سال جاري |



**بسمه تعالي**

**وزارت تحصيلات عالي افغانستان**

**دانشگاه المصطفي- واحد كابل**

**معاونت علمی- تدریسی**

**مدیریت تحصیلات تکمیلی**

**طرح اجمالي پايان‌نامه**

**برگ شماره 2**

تحويل به محصل….. ......................

تحويل محصل به گروه:......................

موعد عودت: .................................

دريافت: .......................................

**2. اطلاعات مربوطه به پايان نامه:**

**عنوان پايان‌نامه: . تاثیر سبک های رهبری بر عملکرد سازمانی ( مطالعه موردی: کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی افغانستان)**

**بیان مسأله تحقیق- طرح مسئله:**

**رهبری توانایی ایجاد یک چشم انداز روشن و الهام بخش برای آینده ، حل قاطع مشکلات است. انگیزه ، راهنما ، مهارت ، مربی و تأثیرگذار بر مردم و برای دستیابی به اهداف مشترک با آن چشم انداز درگیر شوید. رهبری در سازمان هر دو دارای مزایا و معایبی است ، ابتدا در مورد مزایای رهبری در عملکرد سازمانی صحبت می کنیم. رهبری رضایت شغلی را بهبود می بخشد و باعث ایجاد انگیزه در کارمندان می شود که برای افزایش عملکرد بسیار مهم هستند. هنگامی که یک رهبر تعادل مناسبی بین رهبری و مدیریت ایجاد می کند ، قابلیت تولید را افزایش دهید ، بهره وری را افزایش می دهد سپس هزینه کاهش می یابد و سودآوری افزایش می یابد. تصمیم گیری اثربخش یکی از مهارتهای مهم رهبری است که تأثیر مثبتی بر سازمان ، کارمند و مشتری دارد. رهبری خوب اعتماد به نفس تیم را افزایش می دهد ، از این رو اثربخشی کارمند را افزایش می دهد ، زیرا آنها درک خوبی از پیش بینی کارکنان تحت مدیریت خوب دارند که احساس خوبی دارند ، درگیر هستند و از آنها قدردانی می کنند که باعث افزایش اثربخشی و بهره وری کارکنان می شود. خوب ، رهبری خدمات مشتری را بهبود می بخشد ، کیفیت سازمان را بهبود می بخشد ، مشکلات را برطرف می کند و کار گروهی را که به بهبود عملکرد سازمان کمک می کند افزایش می دهد. رهبری همچنین دارای برخی از معایب مانند تصمیم گیری آهسته تصمیم رهبر مطالعه برای تصمیم گیری بنابراین کاهش سرعت روند تصمیم گیری است. بعضی اوقات ممکن است تاکتیک ها و نگرش های سربازی مناسب همه کارگران نباشد ، این امر بر آزادی کارکنان سازمان تأثیر می گذارد ، به همین دلیل آنها احساس تنهایی و بی انگیزگی می کنند ، در برخی شرایط ، تصمیمات به اطلاعات بیشتر و مطالعه نیاز دارند ، زیرا رهبری نمی تواند سریع انجام دهد. تصمیمات ممکن است رهبری به حل تک تک مسائل کارمندان در هنگام فشارهای جسمی و فشارهای انسانی در یک سازمان کمک نکند زیرا هر کارمند جداگانه در طول این نوع شرایط به نظر نیاز دارد.**

**سوال اصلی:**

**تأثیر سبک های رهبری بر عملکرد سازمانی چیست؟**

**4- سؤالات فرعی:**

**1. تأثیر سبک رهبری تحول آفرین بر عملکرد سازمان چیست؟**

**2. تأثیر سبک رهبری معاملاتی بر عملکرد سازمانی چیست؟**

**3- تأثیر سبک رهبری کاریزماتیک بر عملکرد سازمانی چیست؟**

**4- تأثیر سبک رهبری دموکراتیک بر عملکرد سازمانی چیست؟**

**5- تأثیر سبک رهبری خدمتگذار بر عملکرد سازمانی چیست؟**

**6- تاثیر رهبری آزاد برعملکرد سازمانی چیست؟**

**5- فرضیه تحقيق:**

**1. هیچ نقشی از سبک رهبری تحول آفرین بر عملکرد سازمان وجود ندارد.**

**2. هیچ نقشی از سبک رهبری معامله ای بر عملکرد سازمانی وجود ندارد.**

**3. هیچ نقشی از سبک رهبری کاریزماتیک بر عملکرد سازمانی وجود ندارد.**

**4- هیچ نقشی از سبک رهبری دموکراتیک بر عملکرد سازمانی وجود ندارد.**

**5- هیچ نقشی از سبک رهبری خدمتگزار بر عملکرد سازمانی وجود ندارد.**

**6. هیچ نقشی از سبک رهبری آزاد بر عملکرد سازمانی وجود ندارد**

**ضرورت تحقيق:**

 **امروزه ، تأثیر سبک های رهبری بر عملکرد سازمانی غیرقابل انکار است. این مطالعه در نظر داشت که یک سبک رهبری در هر شرایط خاص موثرترین نیست. درک ارتباط بین سبک های رهبری و عملکرد سازمانی یک عامل حیاتی برای توسعه سازمانی موثر است. یافتن استراتژی برای افزایش عملکرد کارکنان یک وظیفه مهم برای رهبران امروز است. وقتی این کار مدیریت افراد را به طور مثر شامل می شود ، جو و نوع محیط کار معمولاً به این معنی است که شما باید سبک رهبری خود را به یک وسیله مشخص تبدیل کنید. رهبران خوب می فهمند که برای افرادی که توسط آنها هدایت می شوند باید انجام شود. سبک های رهبری در هر شرایط خاص به برخی از عوامل بستگی دارد مانند اینکه محیط پایدار ، محافظه کارانه یا مداوم باشد. رهبر تحول آفرین اعتماد خود را به توانایی پیروان خود نشان می دهد ، بنابراین فرصت هایی را برای آنها ایجاد می کند تا به طور قابل توجهی بر کار آنها تأثیر بگذارد ، که ممکن است منجر به سطح بالاتری از اثربخشی ، کار اضافی و رضایت شود. رهبران معامله از انگیزه برای ایجاد انگیزه و کمک به زیردستان خود ، افزایش سطح اعتماد و اطمینان در نتیجه افزایش مالکیت و روحیه فداکاری برای بهبود عملکرد سازمانی عضو استفاده می کنند. رهبران کاریزماتیک توانایی و مهارت های ایجاد انگیزه و کمک به کارمندان را دارند تا وفادار باشند و به اهداف و موفقیت سازمانی پایبند باشند. هدف اصلی رهبران خدمتگزار خدمت و تأمین نیازهای پیروان است و تمایل به ایجاد رابطه دوگانه قابل اعتماد با پیروان و ایجاد جو روانی ایمن و منصفانه دارند که کارمندان به شدت احساس می کنند خودشان هستند ، تصمیمات خود را بگیرند و با دیگران ارتباط برقرار کنند که به طور طبیعی منجر به پذیرش عملکرد سازمان می شود,**

**فرضيه يا فرضيه‌هاي تحقيق (درصورت نياز): .................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................................**

**........................................................................................................................................................................................**

**نظر استاد رهنما:.....................................................................................................................................................................................................**

**.............................................................................................................................................................................................................................. ....................................................................................................................................................................................تاريخ / امضاي استاد رهنما**

--------------------------------------------------------------------------------------------------

**عنوان جایگزین: ................................................................................................................................................................**

**بیان مسأله تحقیق: ...............................................................................................................................................................................**

**.............................................................................................................................................................................................................**

**.............................................................................................................................................................................................................**

**.............................................................................................................................................................................................................**

**.............................................................................................................................................................................................................**

**.............................................................................................................................................................................................................**

**..............................................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................................**

**نظر استاد رهنما:.....................................................................................................................................................................................................**

**.............................................................................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................................تاريخ / امضاي استاد رهنما**

3. اساتيد راهنما و مشاور:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عنوان** | **نام و نام خانوادگي** | **تخصص اصلي** | **مدرك و رتبه علمي** | **تعداد پايان‌نامه** | **امضاي اساتيد** |
| **راهنمايي شده** | **در دست راهنمايي** |
| **حوزوي** | **دانشگاهي** | **دكتري** | **ارشد** | **دكتري** | **ارشد** |
| راهنمايي |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| تأليفات |  |
| راهنمايي جايگزين |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| تأليفات |  |
| مشاور |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| تأليفات |  |
| مشاوره جايگزين |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| تأليفات |  |

**4. نظر گروه علمي (دپارتمنت):**

**در جلسه مورخ ........................................... طرح اجمالي مورد بررسي قرار گرفت و تصميمات زير اتخاذ گرديد:**

**عنوان مصوب پايان‌نامه: ...................................................................................................................................................................................**

**اساتيد: راهنما ................................................................................................... مشاور ......................................................................................**

**اسامي و امضاي اعضاي گروه: (لطفا نام و نام خانوادگي نوشته و سپس امضا شود)**

**1. ..................................................2 ............................................................3 ...................................................4 ............................................**

**5 ...................................................6 ............................................................7 ................................................. 8 .............................................**

**توضيحات:...............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................** امضاي مدير گروه

**-**------------------------------------------------------------------------------------------------------

**5.** نظر شوراي تحصيلات تكميلي دانشگاه المصطفی- واحد کابل: تاريخ (...........................................)..............................................................

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**اسامي و امضاي اعضاي شورا:**

**1. رئيس دانشگاه المصطفی 2. معاون علمی-تدریسی دانشگاه 3. معاون پژوهشي دانشگاه**

**4. نماينده معاونت علمی-تدریسی سازمان مركزي 5. مدير تحصيلات تكميلي دانشگاه 6. مدير گروه (درپارتمنت)**

**7. عضو گروه (دپارتمنت)**

**پيشينۀ تحقيق:**

جهت تدوين پايان‌نامه، ارايه پيشينۀ تحقيق به صورت مستند بعد از تأييد في الجمله موضوع پيشنهادي توسط گروه علمي- تربيتي مربوطه، الزامي است. براي تهيه پيشينۀ تحقيق، لازم است اجمالي از محتواي كتب، پايان‌نامه ها و رساله‌ها و مقالات علمي موجود پيرامون موضوع پيشنهادي به صورت توصيفي و ارتباط آنها با موضوع پيشنهادي و نواقص آنها در صفحه 3 و 4 طرح اجمالي درج گردد.

در اين رابطه لازم است از كتابخانه‌ها، بانك‌هاي اطلاعاتي، سايت‌هاي اينترنتي از قبيل موارد زير استفاده شود:

***الف) بانك اطلاعات***: مانند بانك اطلاعات جامعه المصطفي و.....

***ب) كتابخانه:*** مانند كتابخانه دانشگاه المصطفي- واحد كابل و ديگر كتابخانه‌هاي موجود و در دسترس

***ج) سايت اينترنتي:*** از جمله: ايران‌داك(Irandoc.ac.ir)، نورمگز(Noormags.ir)، جهاد دانشگاهي (Sid.ir)

* **محل درج پيشينه تحقيق:**

**عنوان اثر: .....................................................................................مؤلف ...................................................**

**محتوا/ فهرست:** **...........................................................................................................................................................................................**

**ارتباط با موضوع پيشنهادي/ نواقص اثر موجود: ..........................................................................................................................................**

كتاب  مقاله  پايان‌نامه 

**عنوان اثر: .....................................................................................مؤلف ...................................................**

**محتوا/ فهرست:** **...........................................................................................................................................................................................**

**ارتباط با موضوع پيشنهادي/ نواقص اثر موجود: ..........................................................................................................................................**

كتاب  مقاله  پايان‌نامه 

كتاب  مقاله  پايان‌نامه 

**عنوان اثر: .....................................................................................مؤلف ...................................................**

**محتوا/ فهرست:** **...........................................................................................................................................................................................**

**ارتباط با موضوع پيشنهادي/ نواقص اثر موجود: ..........................................................................................................................................**

كتاب  مقاله  پايان‌نامه 

**عنوان اثر: .....................................................................................مؤلف ...................................................**

**محتوا/ فهرست:** **...........................................................................................................................................................................................**

**ارتباط با موضوع پيشنهادي/ نواقص اثر موجود: ..........................................................................................................................................**

كتاب  مقاله  پايان‌نامه 

**عنوان اثر: .....................................................................................مؤلف ...................................................**

**محتوا/ فهرست:** **...........................................................................................................................................................................................**

**ارتباط با موضوع پيشنهادي/ نواقص اثر موجود: ..........................................................................................................................................**

**عنوان اثر: .....................................................................................مؤلف ...................................................**

**محتوا/ فهرست:** **...........................................................................................................................................................................................**

**ارتباط با موضوع پيشنهادي/ نواقص اثر موجود: ..........................................................................................................................................**

كتاب  مقاله  پايان‌نامه 

كتاب  مقاله  پايان‌نامه 

**عنوان اثر: .....................................................................................مؤلف ...................................................**

**محتوا/ فهرست:** **...........................................................................................................................................................................................**

**ارتباط با موضوع پيشنهادي/ نواقص اثر موجود: ..........................................................................................................................................**

**نظر گروه محترم علمی تربیتی .......................................................................................................................................................................**

**......................................................................................................................................................................................................................**

**تاریخ و امضای مدیر گوره**

كتاب  مقاله  پايان‌نامه 

**عنوان اثر: .....................................................................................مؤلف ...................................................**

**محتوا/ فهرست:** **...........................................................................................................................................................................................**

**ارتباط با موضوع پيشنهادي/ نواقص اثر موجود: ..........................................................................................................................................**

**نظر گروه محترم علمي تربيتي:** .......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... تاريخ امضاي مدير گروه